



COMUNE DI MUSCOLINE
(Provincia di Brescia)

Prot.n. 0000737

li, 11 febbraio 2022

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E PASTI A DOMICILIO DAL 1° AGOSTO 2022 AL 31 LUGLIO 2028. CODICE CIG : 9100299C4B.

1.INDAGINE DI MERCATO

Con il presente Avviso, la stazione appaltante avvia una Indagine di Mercato preordinata a conoscere l’assetto del mercato di riferimento, i potenziali concorrenti, gli operatori interessati, le relative caratteristiche soggettive, le soluzioni tecniche disponibili, le condizioni economiche praticate, le clausole contrattuali generalmente accettate, al fine di verificarne la rispondenza alle reali esigenze della stazione appaltante.

L’Indagine di Mercato consentirà alla stazione appaltante di delineare un quadro chiaro e completo del mercato di riferimento, senza che ciò possa ingenerare negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura negoziata.

Tutti gli operatori economici interessati, che siano muniti dei necessari requisiti, sono invitati a presentare una segnalazione di interesse alla partecipazione alla successiva selezione ed all’affidamento del contratto.

1.1 NORMATIVA

La disciplina dell’indagine di mercato gara è dettata :
dal codice, il decreto legislativo 18 aprile 2016 numero 50 del codice dei contratti pubblici (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 19 aprile 2016 n. 91 s.o.);
dalle linee guida dell’Autorità Nazionale Anticorruzione;

1.2. STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

La stazione appaltante è il Comune di Muscoline con sede in Piazza Roma n. 8, CAP 25080, Provincia di Brescia, telefono 0365 371440, PEC: protocollocomunedimuscoline@legal.intred.it.
Codice NUTS: Nomenclatura delle Unità Territoriali per le Statistiche dell’Italia ITC47.

La stazione appaltante è il referente al quale debbono rivolgersi gli operatori economici interessati all’appalto.

Ufficio responsabile del procedimento: Ufficio segreteria.

Responsabile del procedimento - RUP: Responsabile Area amministrativa – Annalisa Lo Parco.

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici si svolgono attraverso Posta Elettronica Certificata (PEC) (art. 40 del Codice).

1.3 OGGETTO DELL’APPALTO

L’appalto ha per oggetto il servizio di refezione scolastica per gli alunni della scuola primaria di Muscoline e il servizio pasti a domicilio.

1.4. LUOGO DI ESECUZIONE :

Servizio di ristorazione : I locali adibiti a mensa scolastica posti all’interno dell’edificio di proprietà comunale sede della scuola primaria di Muscoline ubicati in P.zza Roma n. 11.

Servizio pasti a domicilio : La consegna dovrà avvenire agli indirizzi degli utenti.

1.5 PROCEDURA DI GARA

Successivamente alla Indagine di Mercato, la stazione appaltante svolgerà la gara mediante procedura negoziata consultando almeno cinque degli operatori economici interessati scelti dalla stessa stazione appaltante (artt. 3, lettera uuu), e 36 co. 2 del Codice). La Stazione appaltante si riserva la facoltà di selezionare gli operatori da invitare alla procedura negoziata mediante sorteggio pubblico, del quale sarà data successiva notizia.

La procedura di gara verrà condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica (art. 37, comma 2, del Codice).

La stazione appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SinTel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it.

1.6 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La successiva procedura negoziata sarà aggiudicata applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto tra qualità e prezzo (art. 95 del Codice).

1.7.PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale della stazione appaltante: www.comune.muscoline.bs.it. E nella sezione amministrazione trasparente, Bandi di gara e contratti per n. 20 giorni.

1.8 PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio di ristorazione scolastica comprende:

- a. produzione pasti presso un centro cottura di proprietà o nella piena disponibilità dell'operatore che risulterà aggiudicatario;
- b. trasporto e distribuzione di pasti presso la Scuola Primaria di Muscoline;
- c. l'apparecchiatura dei tavoli, la pulizia delle sale refezione, della cucina e dei servizi, per gli alunni della scuola primaria secondo gli orari indicati.

Il servizio Pasti a domicilio comprende:

- a. produzione, preparazione e consegna di pasti caldi in monoporzione presso il domicilio di anziani, disabili, persone in difficoltà residenti nel comune di Muscoline;

I servizi dovranno svolgersi nel rispetto delle modalità precisate nel capitolato prestazionale
Codice CPV: 55524000-9 Servizio di ristorazione scolastica e 555523100-3 – Pasti a domicilio.

1.8.DURATA

Il contratto sarà aggiudicato per anni 6 (SEI) dal 1 AGOSTO 2022 al 31 LUGLIO 2028.

Sono esclusi rinnovo e proroga taciti del contratto. Alla scadenza sarà ammessa la proroga tecnica che si renda necessaria al solo scopo di avviare o completare la nuova procedura selettiva del contraente (art. 106 co. 11 del Codice).

1.9 IMPORTO STIMATO

L'importo stimato del contratto è di euro 603.709,20 (seicentotremilasettecentonove/20) IVA esclusa per la durata di SEI anni.

A questo si aggiungono gli oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, non soggetti a ribasso, pari ad euro 0,00 (zero/00).

2 CHI PUÒ PARTECIPARE

Possono partecipare gli operatori economici elencati all'art. 45 co. 2 del Codice che siano in possesso di tutti i requisiti necessari.

Inoltre si precisa che:

gli operatori economici con sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cosiddette "black list" devono essere in possesso, pena l'esclusione, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del DM Economia e Finanza 14 dicembre 2010 (art. 37 del DL 78/2010);

è sempre vietato partecipare alla selezione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, oppure partecipare in forma individuale qualora l'operatore partecipi già in raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese di rete (art. 48 co. 7 del Codice);

i consorzi tra società cooperative e tra imprese artigiane (art. 45 co. 2 lett. b) del Codice), indicano per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è vietato partecipare alla selezione in qualsiasi altra forma;

lo stesso divieto è esteso ai consorziati designati per l'esecuzione da un consorzio stabile.

3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti, per poter accedere all'indagine devono possedere requisiti minimi di carattere generale, idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali.

3.1.REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici quando sussistono: una o più cause di esclusione tra quelle elencate dall'art. 80 del Codice; le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia); le condizioni di cui all'art. 53 co. 16-ter del d.lgs. 165/2001 o quando gli operatori siano incorsi in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2.REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE IMPRESE DELLA Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui il soggetto ha sede per attività inerenti il servizio oggetto di concessione.

Tali requisiti potranno essere comprovati attraverso copia del certificato di iscrizione al registro. Per le imprese non stabilite in Italia, le predette iscrizioni dovranno risultare da apposito documento che dovranno attestare l'iscrizione in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza (art. 83 del Codice).

3.3.CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Fatturato medio d'impresa, riferito all'ultimo triennio 2019, 2020 e 2021 non inferiore ad euro 100.000,00 IVA esclusa medi annuali.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito del fatturato deve essere rapportato al periodo di attività con la formula: (fatturato richiesto) : 3 x (anni di attività).

Tale requisito potrà essere comprovato mediante: copia dei bilanci relativi al periodo considerato corredati della nota integrativa, oppure copia delle dichiarazioni IVA del periodo considerato.

3.4.CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

La capacità tecnica e professionale richiesta al concorrente è di aver eseguito ristorazione scolastica, per almeno 36.000 pasti per ciascuno degli ultimi tre anni, 2019/2020/2021 preparati e somministrati.

In ogni caso, la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali sarà fornita attraverso la documentazione elencata all'Allegato XVII del Codice.

3.5. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria).

A pena di esclusione, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla selezione sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

4. MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati dichiarano il possesso dei requisiti previsti ai paragrafi precedenti e comunicano il loro interesse a partecipare alla successiva procedura negoziata preferibilmente a mezzo di Posta Elettronica Certificata da inoltrare all'indirizzo mail: protocollocomunediMuscoline@legale.intred.it. preferibilmente compilando ed inviando l'allegato **MODULO A entro e non oltre le ore 12:00 del 3 MARZO 2022.**

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation" e della legge 196/2003 i dati personali dei concorrenti saranno acquisiti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, nonché per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento.

Municipio di Muscoline, 11 Febbraio 2022

Il responsabile del servizio –
Il segretario comunale
f. to Annalisa d.ssa Lo Parco

Allegati: modello di domanda