



## DECRETO DEL SINDACO N. 136 DEL 28 GENNAIO 2020

**Oggetto:** Nomina responsabile dell'Area Ragioneria e Tributi – dal 1° febbraio al 31 dicembre 2020

### IL SINDACO

**Richiamati:**

l'articolo 50 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL): *“il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi (...)”*;

l'articolo 107 del citato TUEL in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;

l'articolo 109 del medesimo TUEL, relativo al conferimento di funzioni dirigenziali, il quale al comma 2 dispone che nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni relative possono essere attribuite, con provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d);

gli articoli 13, 14, 15 e 17 del CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 i quali definiscono la nuova disciplina delle posizioni organizzative;

**richiamati, inoltre:**

il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della giunta comunale numero 77 dell'8 novembre 2011 e, in particolare, gli articoli da 7 a 9 in materia di Responsabili di area;

la deliberazione della giunta comunale n. 36 del 16 maggio 2019 con la quale è stata confermata la struttura organizzativa dell'ente suddivisa nelle seguenti Aree:

- Area amministrativa;
- Area ragioneria e tributi;
- Area tecnica;
- Servizio Intercomunale di Polizia locale;

all'Area ragioneria e tributi afferiscono i seguenti servizi:

- Servizio Economico e Finanziario;
- Servizio Tributi;
- Servizio Economato;
- Servizio Personale, competenze economiche;

**premesse che:**

il 1° settembre 2019 è stata assunta a tempo indeterminato la d.ssa Silvia Zambelli quale Istruttore direttivo contabile, categoria D, posizione economica D1, destinata all'Area ragioneria e Tributi (determinazione del segretario comunale numero 159 del 2 settembre 2019) attingendo dalla graduatoria del concorso approvata con determinazione numero 87 dell'11 aprile 2019;



risolto in data 29 febbraio 2020 il protocollo d'intesa con il Comune di Gavardo per il distacco del responsabile dell'area finanziaria presso questa amministrazione che ha consentito di garantire un periodo di formazione alla dipendente;

la d.ssa Zambelli possiede la professionalità richiesta dall'incarico; un'esperienza pluriennale, pur in categoria diversa dalla attuale, nella gestione delle attività proprie dell'area finanziaria ed ha attivamente partecipato alla riorganizzazione dell'ufficio di Muscoline nel corso degli ultimi cinque mesi;

tra il personale di ruolo del Comune di Muscoline, la d.ssa Zambelli è l'unico dipendente inquadrato in categoria D, con profilo di Istruttore Direttivo Contabile;

con la deliberazione della giunta comunale n. 34/2019 sono stati approvati i *Criteri per la graduazione delle posizioni organizzative* sulla base dei quali, con la successiva deliberazione n. 36/2019, si è preso atto della pesatura dei predetti incarichi e attribuita la relativa indennità di posizione, quantificata in euro 9.500,00 annuali per l'Area ragioneria e tributi;

la dipendente è comandata sino al 29 febbraio 2020 presso il Comune di Mura per dodici ore settimanali, pertanto, la predetta indennità di posizione, per il mese di febbraio 2020, verrà proporzionata all'orario di lavoro prestato dal dipendente a Muscoline;

tutto ciò premesso,

#### **decreta**

1. di nominare la d.ssa Silvia Zambelli, dipendente dell'ente con contratto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrata contrattualmente nella categoria D, posizione economica D.1, con profilo di istruttore direttivo contabile, responsabile dell'Area Ragioneria e Tributi del Comune di Muscoline, titolare della relativa posizione organizzativa;
2. di stabilire la decorrenza dell'incarico dalla data odierna ed il termine finale il 31 dicembre 2020;
3. di assegnare al responsabile le funzioni dirigenziali di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000, inclusa la gestione degli interventi di spesa e delle risorse di entrata di competenza della propria Area per la gestione dei seguenti servizi afferenti l'Area ragioneria e Tributi:
  - Servizio Economico e Finanziario;
  - Servizio Tributi;
  - Servizio Economato;
  - Servizio Personale, competenze economiche;

#### **dispone**



1. di attribuire al responsabile una retribuzione di posizione pari a euro 9.500,00 annui lordi, da corrisondersi mensilmente per tredici mensilità sulla base della pesatura evidenziata nella deliberazione della giunta comunale n. 37 del 16 maggio 2019 e da proporzionare all'orario di lavoro;
2. di dare atto che la predetta indennità è da intendersi onnicomprensiva e pertanto esclude le corrisposizioni economiche aggiuntive per lavoro straordinario, turnazioni e reperibilità, salvo quanto previsto per le prestazioni svolte in occasione di consultazioni elettorali o referendarie e per fronteggiare emergenze e calamità naturali;
3. di dare atto che al responsabile spetta, altresì, la retribuzione di risultato di cui all'articolo 17 CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018, da erogare a seguito di valutazione;

### **informa**

1. che l'incarico:
  - a. cessa anticipatamente rispetto alla sua naturale scadenza, in caso di:
    - rinuncia da parte del titolare;
    - revoca con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale con il procedimento previsto nel comma 4, articolo 14 del CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018;
2. le funzioni del responsabile del servizio, in sua assenza, sono svolte dal Segretario comunale, ai sensi dell'articolo 10 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il Sindaco  
*Giovanni Bendetti*  
(documento firmato digitalmente)