



**DECRETO DEL SINDACO
N. 144 DEL 28 GENNAIO 2021**

Oggetto: Nomina responsabile dell'Area Ragioneria e Tributi – dal 1° gennaio al 31 dicembre 2021

IL SINDACO

Richiamati:

l'articolo 50 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL): *“il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi (...)”*;

l'articolo 107 del citato TUEL in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;

l'articolo 109 del medesimo TUEL, relativo al conferimento di funzioni dirigenziali, il quale al comma 2 dispone che nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni relative possono essere attribuite, con provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d);

gli articoli 13, 14, 15 e 17 del CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 i quali definiscono la nuova disciplina delle posizioni organizzative;

richiamati, inoltre:

il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della giunta comunale numero 77 dell'8 novembre 2011 e, in particolare, gli articoli da 7 a 9 in materia di Responsabili di area;

la deliberazione della giunta comunale n. 36 del 16 maggio 2019 con la quale è stata confermata la struttura organizzativa dell'ente suddivisa nelle seguenti Aree:

- Area amministrativa;
- Area ragioneria e tributi;
- Area tecnica;
- Servizio Intercomunale di Polizia locale;

all'Area ragioneria e tributi afferiscono i seguenti servizi:

- Servizio Economico e Finanziario;
- Servizio Tributi;
- Servizio Economato;
- Servizio Personale, competenze economiche;

premesse che:

il 1° settembre 2019 è stata assunta a tempo indeterminato la d.ssa Silvia Zambelli quale Istruttore direttivo contabile, categoria D, posizione economica D1, destinata all'Area ragioneria e Tributi (determinazione del segretario comunale numero 159 del 2 settembre 2019) attingendo dalla graduatoria del concorso approvata con determinazione numero 87 dell'11 aprile 2019;



la d.ssa Zambelli possiede la professionalità richiesta dall'incarico; un'esperienza pluriennale, pur in categoria diversa dalla attuale, nella gestione delle attività proprie dell'area finanziaria ed ha attivamente partecipato alla riorganizzazione dell'ufficio di Muscoline nel corso degli ultimi cinque mesi;

tra il personale di ruolo del Comune di Muscoline, la d.ssa Zambelli è l'unico dipendente inquadrato in categoria D, con profilo di Istruttore Direttivo Contabile;

con la deliberazione della giunta comunale n. 34/2019 sono stati approvati i *Criteri per la graduazione delle posizioni organizzative* sulla base dei quali, con la successiva deliberazione n. 36/2019, si è preso atto della pesatura dei predetti incarichi e attribuita la relativa indennità di posizione, quantificata in euro 9.500,00 annuali per l'Area ragioneria e tributi;

tutto ciò premesso,

decreta

1. di nominare la d.ssa Silvia Zambelli, dipendente dell'ente con contratto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrata contrattualmente nella categoria D, posizione economica D.1, con profilo di istruttore direttivo contabile, responsabile dell'Area Ragioneria e Tributi del Comune di Muscoline, titolare della relativa posizione organizzativa;
2. di stabilire la decorrenza dell'incarico dal 1 GENNAIO ed il termine finale il 31 dicembre 2021;
3. di assegnare al responsabile le funzioni dirigenziali di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000, inclusa la gestione degli interventi di spesa e delle risorse di entrata di competenza della propria Area per la gestione dei seguenti servizi afferenti l'Area ragioneria e Tributi:
 - Servizio Economico e Finanziario;
 - Servizio Tributi;
 - Servizio Economato;
 - Servizio Personale, competenze economiche;

dispone

1. di attribuire al responsabile una retribuzione di posizione pari a euro 9.500,00 annui lordi, da corrisponderci mensilmente per tredici mensilità sulla base della pesatura evidenziata nella deliberazione della giunta comunale n. 37 del 16 maggio 2019 e da proporzionare all'orario di lavoro;
2. di dare atto che la predetta indennità è da intendersi omnicomprensiva e pertanto esclude le corresponsioni economiche aggiuntive per lavoro straordinario, turnazioni e reperibilità, salvo



quanto previsto per le prestazioni svolte in occasione di consultazioni elettorali o referendarie e per fronteggiare emergenze e calamità naturali;

3. di dare atto che al responsabile spetta, altresì, la retribuzione di risultato di cui all'articolo 17 CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018, da erogare a seguito di valutazione;

informa

1. che l'incarico:
 - a. cessa anticipatamente rispetto alla sua naturale scadenza, in caso di:
 - rinuncia da parte del titolare;
 - revoca con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale con il procedimento previsto nel comma 4, articolo 14 del CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018;
2. le funzioni del responsabile del servizio, in sua assenza, sono svolte dal Segretario comunale, ai sensi dell'articolo 10 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.



Il Sindaco
Giovanni Berdetti

