



COMUNE DI MUSCOLINE

Provincia di Brescia

Prot.n.0000981

AVVISO

INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI

dal 1° maggio 2020 al 30 aprile 2023 (appalto riservato a cooperative tipo B)

1. Indagine di mercato

Con il presente **Avviso**, la stazione appaltante avvia una **Indagine di Mercato** preordinata a conoscere l'assetto del mercato di riferimento, i potenziali concorrenti, gli operatori interessati, le relative caratteristiche soggettive, le soluzioni tecniche disponibili, le condizioni economiche praticate, le clausole contrattuali generalmente accettate, al fine di verificarne la rispondenza alle reali esigenze della stazione appaltante.

L'Indagine di Mercato consentirà alla stazione appaltante di delineare un quadro chiaro e completo del mercato di riferimento, **senza che ciò possa ingenerare negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura negoziata**.

Tutti gli operatori economici interessati, che siano muniti dei necessari requisiti, sono invitati a presentare una segnalazione di interesse alla partecipazione alla successiva selezione ed all'affidamento del contratto.

1.1 Normativa

La disciplina dell'Indagine di Mercato gara è dettata:

dal **Codice**, il decreto legislativo 18 aprile 2016 numero 50 di Codice dei contratti pubblici (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 19 aprile 2016 n. 91 S.O.);

dalle *Linee Guida* dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

1.2. Stazione appaltante e Amministrazione aggiudicatrice

La stazione appaltante il Comune di Muscoline con sede in Piazza Roma n. 8, CAP 25080, Provincia di Brescia, telefono 0365 371440, PEC: protocollocomunedimuscoline@legal.intred.it.

Codice NUTS: Nomenclatura delle Unità Territoriali per le Statistiche dell'Italia ITC47.

La stazione appaltante è il referente al quale debbono rivolgersi gli operatori economici interessati all'appalto.

Ufficio responsabile del procedimento: Ufficio segreteria.

Responsabile del procedimento - RUP: Responsabile Area amministrativa – Annalisa Lo Parco.

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici si svolgono attraverso Posta Elettronica Certificata (PEC) (art. 40 del Codice).

1.3. Procedura di gara

Successivamente alla Indagine di Mercato, la stazione appaltante svolgerà la gara mediante **procedura negoziata** consultando almeno cinque degli operatori economici interessati scelti dalla stessa stazione appaltante (artt. 3, lettera *uuu*), e 36 co. 2 del Codice). La Stazione appaltante si riserva la facoltà di selezionare gli operatori da invitare alla procedura negoziata mediante **sorteggio pubblico**, del quale sarà data successiva notizia.

La procedura di gara verrà condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica (art. 37, comma 2, del Codice).

La stazione appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SinTel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it.

1.4. Criterio di aggiudicazione

La successiva procedura negoziata sarà aggiudicata applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto tra qualità e prezzo (art. 95 del Codice).

1.5. Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale della stazione appaltante (www.comune.muscoline.bs.it) per n. 20 giorni.

1.6. Prestazioni oggetto dell'appalto

1. Descrizione delle forniture o dei servizi richiesti: l'appalto ha per oggetto (in lotto unico, trattandosi di servizi strettamente integrati ed interdipendenti, la cui natura implica una struttura organizzativa unitaria) la fornitura del servizio di pulizia ordinaria e periodica degli immobili, nei luoghi e secondo le modalità precisate nel Capitolato prestazionale. Codice CPV: 90910000-9 - Servizi di pulizia.

1.7. Durata

Il contratto sarà aggiudicato per anni 3 (tre).

Sono esclusi rinnovo e proroga taciti del contratto. Alla scadenza sarà ammessa la *proroga tecnica* che si renda necessaria al solo scopo di avviare o completare la nuova procedura selettiva del contraente (art. 106 co. 11 del Codice).

1.8. Importo stimato

L'importo stimato del contratto è di euro 24.000,00 (euro ventiquattromila/00) IVA esclusa per la durata di 3 anni.

A questo si aggiungono gli oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, non soggetti a ribasso, pari ad euro 0,00 (zero/00).

2. Chi può partecipare

Possono partecipare gli operatori economici elencati all'art. 45 co. 2 del Codice che siano **in possesso di tutti i requisiti necessari**.

Inoltre si precisa che:

gli operatori economici con sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cosiddette "*black list*" devono essere in possesso, pena l'esclusione, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del DM Economia e Finanza 14 dicembre 2010 (art. 37 del DL 78/2010);

è sempre vietato partecipare alla selezione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, oppure partecipare in forma individuale qualora l'operatore partecipi già in raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese di rete (art. 48 co. 7 del Codice);

i consorzi tra società cooperative e tra imprese artigiane (art. 45 co. 2 lett. b) del Codice), indicano per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è vietato partecipare alla selezione in qualsiasi altra forma;

lo stesso divieto è esteso ai consorziati designati per l'esecuzione da un consorzio stabile.

3. Requisiti di partecipazione

I concorrenti, per poter accedere all'indagine devono possedere requisiti minimi di carattere generale, idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali.

3.1. Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici quando sussistono: una o più cause di esclusione tra quelle elencate dall'art. 80 del Codice; le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia); le condizioni di cui all'art. 53 co. 16-ter del d.lgs. 165/2001 o quando gli operatori siano incorsi in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui il soggetto ha sede per attività inerenti il servizio oggetto di concessione e iscrizione nell'Albo Regionale delle Cooperative sociali ai sensi dell'art. 9 della Legge 381/1991, ovvero nell'Albo Nazionale delle Cooperative ai sensi del D.M 23/06/2004.

Tali requisiti potranno essere comprovati attraverso copia del certificato di iscrizione al registro o albo. Per le imprese non stabilite in Italia, le predette iscrizioni dovranno risultare da apposito documento che dovranno attestare l'iscrizione in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza (art. 83 del Codice).

3.3. Capacità economica e finanziaria

Fatturato medio d'impresa, riferito all'ultimo triennio 2016, 2017 e 2018 non inferiore ad euro 20.000,00 IVA esclusa medi annuali.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito del fatturato deve essere rapportato al periodo di attività con la formula: (fatturato richiesto) : 3 x (anni di attività).

Tale requisito potrà essere comprovato mediante: copia dei bilanci relativi al periodo considerato corredati della nota integrativa, oppure copia delle dichiarazioni IVA del periodo considerato.

Fatturato specifico per servizi nel settore oggetto di gara, riferito al triennio 2016 - 2018, non inferiore ad euro 20.000 IVA esclusa medi annuali.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito del fatturato deve essere rapportato al periodo di attività con la formula: (fatturato richiesto) : 3 x (anni di attività).

Tale requisito potrà essere comprovato mediante: copia dei bilanci relativi al periodo considerato corredati della nota integrativa, oppure copia delle dichiarazioni IVA del periodo considerato.

3.4. Capacità tecniche e professionali

Aver eseguito, a regola d'arte, con buon esito e senza contestazioni negli ultimi tre anni, servizi analoghi, presso enti pubblici o privati, in gestione diretta, in concessione o in appalto, di durata complessiva non inferiore a 24 (ventiquattro) mesi continuativi.

Tale requisito potrà essere comprovato mediante: certificati attestanti l'esecuzione a regola d'arte del contratto rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dai privati medesimi; per servizi gestiti direttamente, autocertificazione.

In ogni caso, la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali sarà fornita attraverso la documentazione elencata all'Allegato XVII del Codice.

3.5. Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (*impresa ausiliaria*).

A pena di esclusione, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla selezione sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

4. Manifestazione di interesse

Gli operatori economici interessati dichiarano il possesso dei requisiti previsti ai paragrafi precedenti e comunicano il loro interesse a partecipare alla successiva procedura negoziata preferibilmente a mezzo di Posta Elettronica Certificata da inoltrare all'indirizzo mail: protocollocomunedimuscoline@legale.intred.it, preferibilmente compilando ed inviando l'allegato **MODULO A** entro e non oltre le ore 12:00 del 16 marzo 2020.

5. Trattamento dei dati personali

A norma del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation" e della legge 196/2003 i dati personali dei concorrenti saranno acquisiti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, nonché per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento.

Municipio di Muscoline, 25 febbraio 2020

Il responsabile del servizio –
Il segretario comunale
f. to Annalisa d.ssa Lo Parco

Allegati:

modello di domanda

Capitolato prestazionale